

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ТРОИЦКО-ПЕЧОРСКАЯ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ
БИБЛИОТЕКА ИМ.Г.А.ФЕДОРОВА»**

ПРИКАЗ

от «26 » декабря 2024 г.

№ 172 од

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2025 год**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008г № 273 ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Троицко-Печорская межпоселенческая центральная библиотека им.Г.А.Федорова» на 2025 год, согласно приложения № 1.

Директор



Т.В. Маркова

План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции муниципального бюджетного учреждения культуры «Троицко-Печорская межпоселенческая центральная библиотека им.Г.А.Федорова» на 2025 год

1. План работы по противодействию коррупции в муниципального бюджетного учреждения культуры «Троицко-Печорская межпоселенческая центральная библиотека им.Г.А.Федорова» (далее МБУК «Троицко-Печорская МЦБ») на 2025г. разработан на основании Федерального закона от 25 декабря 2008г № 273 ФЗ «О противодействии коррупции»; Указа Президента РФ от 2 апреля 2013 г. №309 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции";
2. План определяет основные направления антикоррупционной политики в МБУК «Троицко-Печорская МЦБ»
3. Цели: совершенствование системы мер противодействия коррупции в МБУК «Троицко-Печорская МЦБ»
4. Задачи :
 - обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в МБУК «Троицко-Печорская МЦБ».
 - активизация антикоррупционного обучения и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции в МБУК «Троицко-Печорская МЦБ»

№ № п/п	Основные направления и мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
1	Разработка (актуализация принятых) локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции	В течение года)	директор
2	Проведение с работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	В течение года	заместитель директора
3	Внесение дополнений в трудовые договоры, должностные инструкции об обязанности работников соблюдения норм Положения об антикоррупционной политике	По мере необходимости	Методист по кадрам
4.	Своевременное предоставление сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в Управление культуры администрации МР «Троицко - Печорский» за 2024 год	1 квартал 2025 года	директор
5.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств	В течение года	директор
6.	Проведение инвентаризации	1 раз в год	Заведующий хозяйственным отделом , бухгалтер
7.	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет (https://www.trpmcb.ru/)	В течение года	директор, заведующий отделом инновационно- методической деятельности

8.	Использование «телефона доверия» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение года	заведующий отделом информационно-библиографической деятельности
9.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	По мере необходимости	заместитель директора
10.	Организация, проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности(выставки, беседы, обзоры книг и т.д)	В течение года	заведующий отделом инновационно-методической деятельности
11.	Освещение мероприятий антикоррупционной направленности в средствах массовой информации	В течение года	заведующий отделом инновационно-методической деятельности
12.	Подготовка отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	До 31 января года , следующего за отчетным	заместитель директора