

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ТРОИЦКО – ПЕЧОРСКАЯ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ
БИБЛИОТЕКА ИМ. Г.А. ФЕДОРОВА»

ПРИКАЗ

«28» декабря 2023 г.

№ 154 од

Об утверждении Плана работы комиссии по противодействию коррупции и Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008г №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Коми от 29.09.2008г. №82-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Коми», Указом Главы РК от 16.09.2021г. № 111 « Об утверждении региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми на 2021 -2024гг»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы комиссии МБУК «Троицко-Печорская МЦБ» по противодействию коррупции, согласно Приложения №1.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «Троицко-Печорская МЦБ», согласно Приложения №2.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Маркова

План работы комиссии муниципального бюджетного учреждения культуры «Троицко-Печорская межпоселенческая центральная библиотека им.Г.А.Федорова» по противодействию коррупции на 2024 год

| № № п/п | Наименование мероприятия | Ожидаемый результат | Срок исполнения |
|---------------|---|---|-----------------|
| 1 | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | Проведение заседаний | В течение года |
| 2 | Разработка(актуализация) локальных документов по противодействию коррупции . | Документы | В течение года |
| 3 | Ознакомление работников с локальными нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | Доведение информации до работников учреждения | В течение года |
| 4 | Формирование Плана работы рабочей группы на 2025г. Формирование Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025г. | Планы рабочей группы на 2025г | 4квартал 2024г |
| 5. | Формирование отчета о результатах деятельности комиссии за 2023г | Отчет о результатах деятельности | 1квартал 2024г |

План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции муниципального бюджетного учреждения культуры «Троицко-Печорская межпоселенческая центральная библиотека им.Г.А.Федорова» на 2024 год

1. План работы по противодействию коррупции в муниципального бюджетного учреждения культуры «Троицко-Печорская межпоселенческая центральная библиотека им.Г.А.Федорова» (далее МБУК «Троицко-Печорская МЦБ») на 2024г.разработан на основании:
- Федерального закона от 25 декабря 2008г № 273ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Указа Президента РФ от 2 апреля 2013г.№309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона « О противодействии коррупции»;
 - Закона Республики Коми от 29.09.2008г № 82-РЗ « О противодействии коррупции в Республике Коми»
 - Указа Главы Республики Коми от 16.09.2021 г. № 111 «Об утверждении региональной программы «Противодействие коррупции в Республике Коми на 2021-2024гг.»
2. План определяет основные направления антикоррупционной политики в МБУК «Троицко-Печорская МЦБ»
3. Цели :совершенствование системы мер противодействия коррупции в МБУК «Троицко-Печорская МЦБ»
4. Задачи :обеспечение правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в МБУК «Троицко-Печорская МЦБ»; активизация антикоррупционного обучения и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции в МБУК «Троицко-Печорская МЦБ»

| № № п/п | Основные направления и мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|---------------|--|------------------------|---|
| 1 | Разработка (актуализация принятых) локальных актов в целях реализации законодательства по противодействию коррупции | В течение года) | директор |
| 2 | Проведение с работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции | в течение года | заместитель директора |
| 3. | Своевременное предоставление сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в Управление культуры администрации МР «Троицко - Печорский» за 2023 год | 1 квартал 2024 года | директор |
| 4 | Организация деятельности по размещению муниципальных заказов: обеспечение систематического контроля за выполнением условий договоров; контроль за целевым использованием бюджетных средств; | В течение года | директор |
| 5 | Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет (https://www.trpmcb.ru/) | В течение года | директор, заведующий отделом инновационно- методической деятельности |
| 6 | Использование «телефона доверия» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями | В течение года | заведующий отделом информационно- библиографическо й деятельности |

| | | | |
|----|--|--|---|
| 7. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения | По мере необходимости | заместитель директора |
| 8 | Организация, проведение культурно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности(выставки, беседы, обзоры книг и т.д) | В течение года | заведующий отделом инновационно-методической деятельности |
| 9 | Освещение мероприятий антикоррупционной направленности в средствах массовой информации | В течение года | заведующий отделом инновационно-методической деятельности |
| 10 | Проведение мониторинга качества предоставления услуг библиотеками МБУК «Троицко-Печорская МЦБ» | В течение года | заведующий отделом инновационно-методической деятельности |
| 11 | Подготовка отчета о исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции | До 31 января года , следующего за отчетным | заместитель директора |